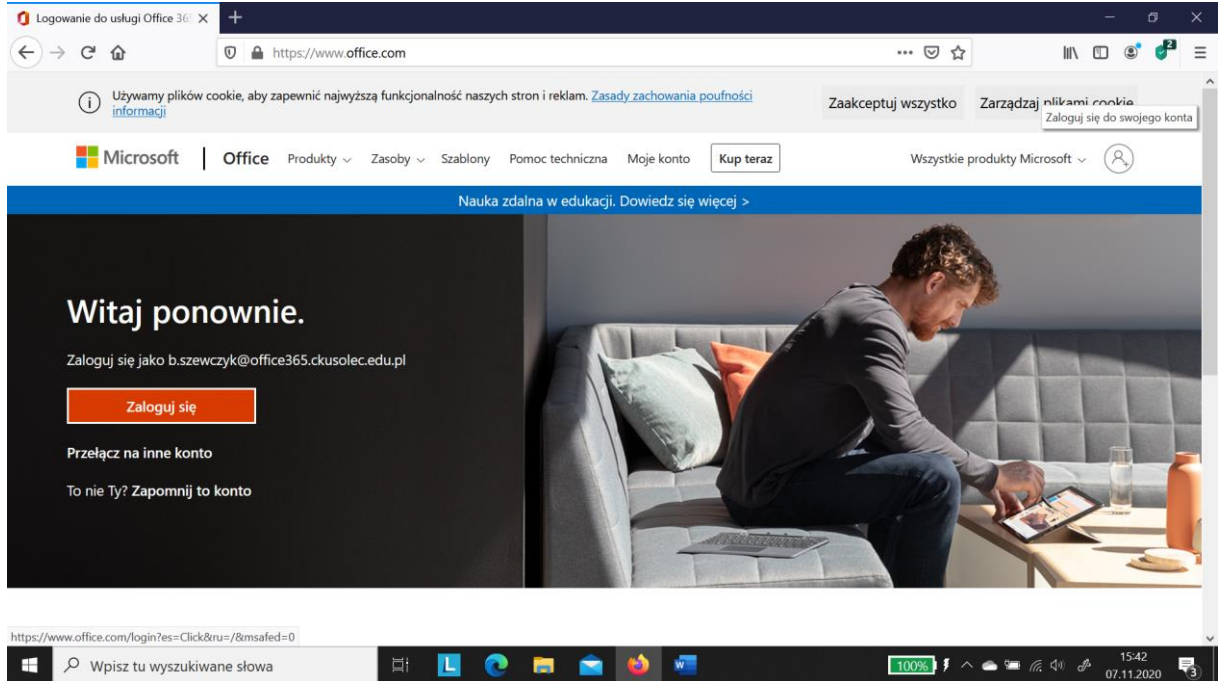
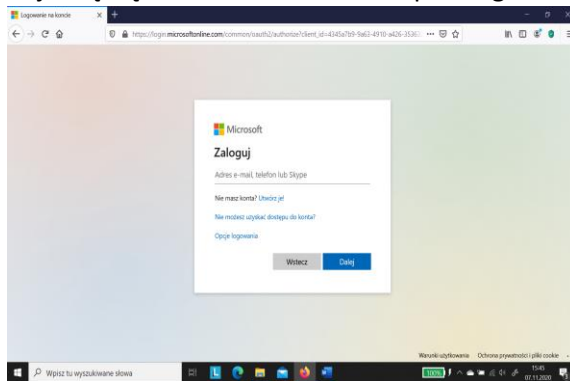


Instrukcja do MsTeams

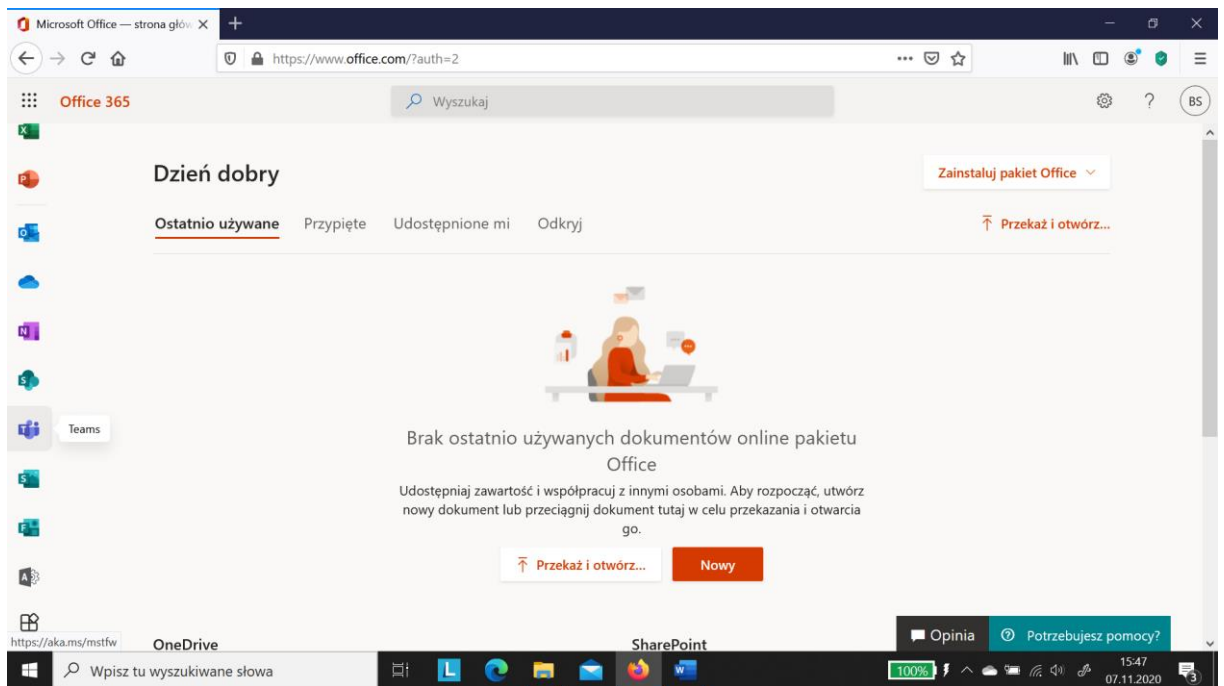
1. Należy wejść na stronę Microsoft <https://www.office.com/> i zalogować się na swoje konto otrzymanym loginem i hasłem. (miejsce do logowania – ikonka z ludzikiem po prawej stronie ekranu)



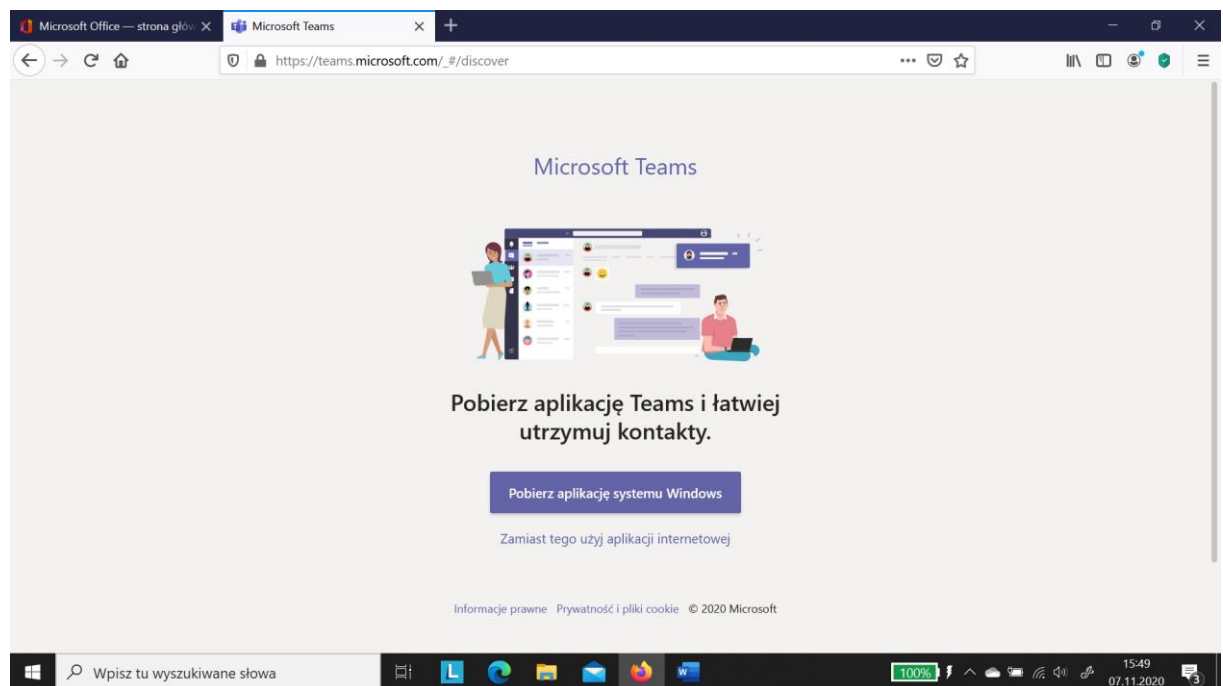
2. Pojawią się okienka: okienko do wpisu loginu i klikamy „dalej” i okienko do wpisu hasła.



3. Po czym otrzymujemy okienko jak poniżej. W pasku menu po lewej stronie klikamy w ikonkę Teams



4. Zostaniemy przekierowani na stronę Teamsa, gdzie ponownie musimy wpisać swój login i hasło. Otrzymamy widok jak poniżej



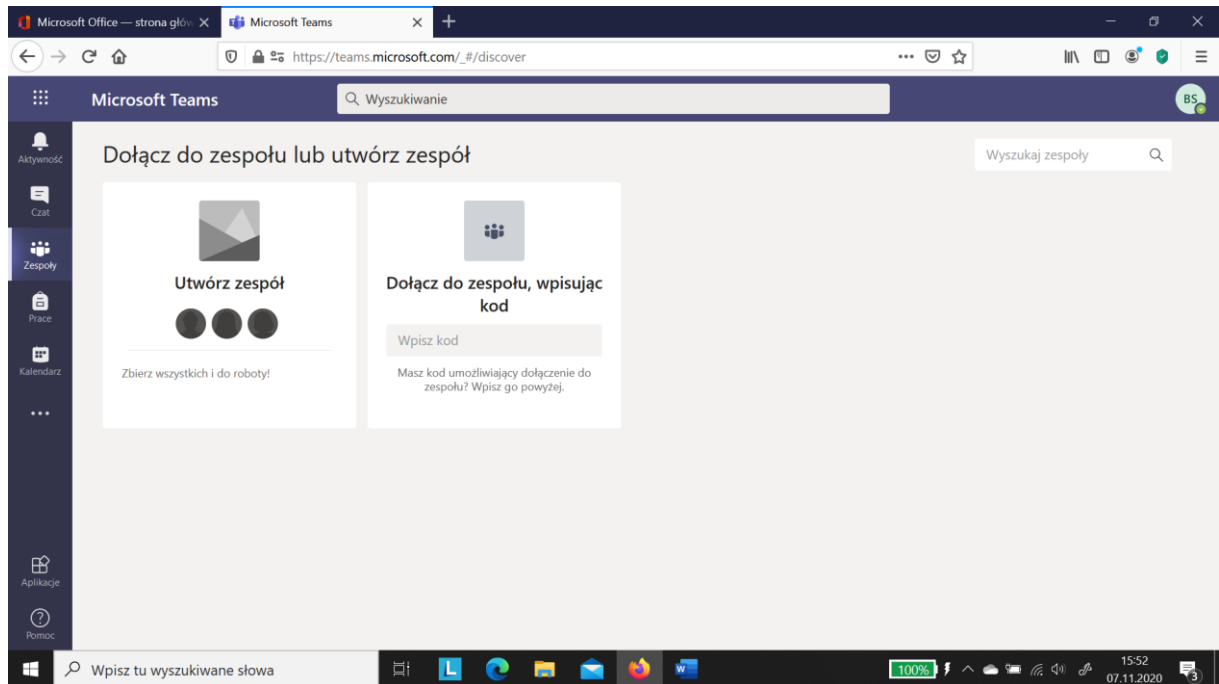
5. Możemy pobrać aplikację na komputer i ją zainstalować (co polecam- lepiej działa, mniej się zawiesza), albo korzystać z wersji internetowej.

- I opcja - Po kliknięciu „Pobierz aplikację systemu Windows” należy postępować zgodnie z poleceniami instalatora. Zapisać plik (pobrać go), a następnie otworzyć i instalacja przebiegnie

„prawie że sama”. Po czym otworzyć zainstalowanego na swoim komputerze Teamsa i wpisać swój login i hasło. Plik instalacyjny również na 1 stronie szkoły, pod instrukcją. Teams działa również w wersji mobilnej na smartfonach.

- II opcja - Przy kliknięciu „Zamiast tego użyj aplikacji internetowej bezpośrednio zostanieiecie przekierowani do swojego Temsa.

Teams może się zgłosić w taki sposób.



7. Aby dołączyć do swojej klasy. Po lewej stronie należy kliknąć Zespoły i wejść do Zespołu nauczyciela, oznaczonego np. nazwą przedmiotu. Następnie o wyznaczonej godzinie dołączyć do spotkania.